



ประกาศจังหวัดร้อยเอ็ด

เรื่อง บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ตามที่ได้มีประกาศจังหวัดร้อยเอ็ด ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ เรื่อง รับสมัครบุคคล เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป สังกัดโรงพยาบาลร้อยเอ็ด สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดร้อยเอ็ด จำนวน ๑ อัตรา ในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ

บัดนี้ การเลือกสรรได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป รายละเอียดตามแนบท้ายประกาศนี้

บัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผล เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศ บัญชีรายชื่อเป็นต้นไป และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๑. ผู้นั้นได้ขอสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร
๒. ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจัดจ้างภายในเวลาและสถานที่ที่กำหนด
๓. ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวัน เวลา ที่โรงพยาบาลร้อยเอ็ดกำหนด
๔. มีการรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการตำแหน่งอย่างเดียวกันนี้อีก และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการใหม่แล้ว

ทั้งนี้ ให้ผู้ผ่านการเลือกสรรตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ลำดับที่ ๑ มารายงานตัว เพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล อาคารเฉลิมพระเกียรติจุฬารัตน์ฯ ชั้น ๖ โรงพยาบาลร้อยเอ็ด ในวันพุธที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. หากไม่มารายงานตัวตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดจะถือว่าสิทธิไม่เข้ารับการจัดจ้างในตำแหน่งที่ผ่านการเลือกสรร

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายชัยวัฒน์ ชัยเวชพิสิฐ)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดร้อยเอ็ด

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป

สังกัดโรงพยาบาลร้อยเอ็ด

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ

ลำดับ	เลขประจำตัวผู้สมัคร	ชื่อ-สกุล	หมายเหตุ
1	1008	นางสาวจิตตรา คัทจันทร์	
2	1002	นายปฏิวัติ บัวพันธ์	
3	1014	นางสาวศิริลักษณ์ แก้วภักดี	
4	1019	นายปริญญา จิ๋มข	

af

หลักฐานที่ต้องนำมาประกอบการทำทะเบียนประวัติพนักงานราชการ

ลำดับ	รายการทะเบียนประวัติ	จำนวน
๑	สำเนาทะเบียนบ้าน	๓ ฉบับ
๒	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	๓ ฉบับ
๓	สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)	๒ ฉบับ
๔	สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ของตนเอง (ถ้ามี)	๒ ฉบับ
๕	สำเนารายงานผลการศึกษา (Transcript)	๒ ฉบับ
๖	สำเนาปริญญาบัตร	๒ ฉบับ
๗	สำเนาใบประกอบวิชาชีพ (กรณีตำแหน่งที่มีใบประกอบวิชาชีพ)	๒ ฉบับ
๘	รูปถ่าย ๑ นิ้ว (ชุดปกติขาว)	๔ แผ่น